

**ACTA DE LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA 2019 DE LA ASOCIACIÓN DE ARCHIVEROS
DE CASTILLA Y LEÓN (ACAL)**

Fecha de la reunión: 22 de junio de 2019

Lugar: Archivo General de Simancas (situado en la calle Miravete, 8, Simancas. Valladolid)

Asistentes:

Rosa María López Alonso
Teresa Flores Velasco
Verónica Rodríguez Hervada
Guillermo Castellano Casas
Raúl Renau López
Henar Alonso Rodríguez
Ana María Peña Varó
Agustín Sánchez Marchán
Luis Miguel Macías Vicente
Javier Requejo Zalama
Ángel Argüello Busidos
Roberto Velasco Díez
Francisco Fernández Cuesta
Alicia Hernández Martín

Orden del día:

1. Aprobación del Acta de la sesión anterior
2. Informe de la Presidencia
3. Aprobación de la Memoria correspondiente al año 2018
4. Aprobación de la Cuenta General correspondiente al año 2018

5. Aprobación del Presupuesto correspondiente al año 2019

7. Ruegos y preguntas

Reunidos los asistentes, comienza la sesión a las 11:30 horas siguiendo el orden del día como se detalla a continuación.

Punto 1: Aprobación del Acta de la sesión anterior. Se aprueba.

Punto 2: Informe de la Presidencia.

El Presidente comienza la sesión agradeciendo la asistencia a los presentes y se lamenta por la escasa participación de asociados, planteando el problema que supone para la profesión la ausencia de movilización entre los profesionales de Castilla y León. Explica que sería necesario potenciar su colaboración en la Asociación y solicita la contribución de los presentes para difundir la labor de ACAL entre el resto de colegas.

A continuación, expone que se han celebrado varias reuniones con la Junta de Castilla y León estableciendo lazos de colaboración para la organización de eventos profesionales, como una Jornada que se celebrará en noviembre en León.

También comenta que el Grupo de Archivos Municipales de Castilla y León que se había intentado constituir, no ha tenido más actividad que una primera reunión en la que participaron ACAL y representantes de la Junta de Castilla y León.

El Presidente explica que se está elaborando un plan de comunicación con el que se pretende hacer más partícipes a los asociados de todas las acciones que se desarrollen en ACAL y poder contar así con una mayor participación por su parte.

Por otro lado, anuncia que la Coordinadora de Asociaciones de la que ACAL formaba parte se ha disuelto, por lo que se ha perdido una fuente de financiación y colaboración con otras asociaciones.

Sin embargo, se cuenta con el apoyo económico de FESABID, de la que ACAL forma parte. Y se colabora en sus eventos, como en las XVI Jornadas Españolas de Información y Documentación, en las que Javier González Cachafeiro representó a ACAL en el debate *En la gestión cultural hay que hacer que la gente se mueva. ¿Las bibliotecas, archivos, museos y demás instituciones culturales lo consiguen? #QuieroSerGLAM.*, en el que se pretendía revisar los cambios a los que se enfrentan las unidades de información.

En otro orden de cosas, apunta que el próximo año 2020 se celebrará el VIII Congreso de Archivos de Castilla y León y ya se ha comenzado con las tareas de organización. Se han constituido los Comités Científico y Organizador y se están estableciendo contactos con las instituciones para decidir cuál será la sede. Se plantea establecerla en una de las ciudades en las que no se ha celebrado aún un Congreso. Se baraja la posibilidad de celebrarlo en Soria.

Por último, indica que entre sus objetivos estaría el planteamiento de nuevo de cursos de formación presenciales, que en otro tiempo eran tan valorados en ACAL. Se estudiará la posibilidad de impartir talleres de algún tema concreto que pueda estar ampliamente demandado.

Punto 3: Aprobación de la Memoria correspondiente al año 2018. La secretaría presenta un resumen de la memoria de actividad del año 2018, que previamente se había distribuido por correo electrónico a todos los socios. Se aprueba por unanimidad.

Punto 4: Aprobación de la Cuenta General correspondiente al año 2018. La Tesorería presenta el balance general de cuentas correspondiente al año 2018, adjunto a esta acta, sin recibir objeciones. Se aprueba.

Punto 5: Aprobación del Presupuesto correspondiente al año 2019. La Tesorería presenta el presupuesto para el año 2019, adjunto a esta acta. Se aprueba.

Punto 7: Ruegos y preguntas. No hay intervenciones.

Sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 13:00 horas.

En Oviedo, a 25 de junio de 2019

La Secretaria

Vº Bº del presidente



Fdo: Alicia Hernández Martín

Fdo: Francisco Fernández Cuesta

CUENTA GENERAL 2018

INGRESOS Concepto	<u>Subtotales</u>	<u>TOTAL</u>
SOCIOS		15.780,00 €
Cuotas asociados individuales	10.555,00 €	
Cuotas socios institucionales	2.225,00 €	
Patrocinadores	3.000,00 €	
PUBLICACIONES		11.616,88 €
Suscripciones	9.051,09 €	
Ventas	2.565,79 €	
ACTIVIDADES FORMATIVAS		14.116,30 €
Cursos online	14.116,30 €	
SUBVENCIONES		1.000,00 €
FESABID	1.000,00 €	
TOTAL INGRESOS		42.513,18 €

GASTOS Concepto	<u>Subtotales</u>	<u>TOTAL</u>
RECURSOS HUMANOS		11.148,08 €
Personal Administración	3.230,30 €	
Gestoría	476,20 €	
Profesores	5.260,45 €	
Ponentes	85,00 €	
Traductores y correctores	1.476,08 €	
Dietas	620,05 €	

EQUIPAMIENTOS		5.556,18 €
Alquiler Sede	1.736,00 €	
Gastos corrientes	28,41 €	
Mantenimiento y reparaciones	64,80 €	
Material de oficina	128,59 €	
Web (hosting, mejoras, e-learning)	3.598,38 €	
COMUNICACIONES		3.171,19 €
Correo postal	352,44 €	
Envío publicaciones	2.311,13 €	
Teléfonos e internet	507,62 €	
PUBLICACIONES		11.056,71 €
Tábula	4.343,04 €	
Archivamos	6.616,48 €	
Licencias de uso	97,19 €	
PAGOS Y CUOTAS		4.429,72 €
Pagos a TGSS	1.425,88 €	
Pagos a Hacienda	1.646,82 €	
IVA	13,93 €	
Tasas	22,08 €	
Cuotas asociaciones (Fesabid)	601,01 €	
Devoluciones	720,00 €	
GASTOS FINANCIEROS		738,19 €
Gastos bancarios	466,07 €	
Gastos de Caja	94,02 €	
<i>PayPal</i>	178,10 €	
GASTOS INSTITUCIONALES		1.105,63 €
Asamblea	700,00 €	
Jornadas	81,00 €	
Premios	324,63 €	
TOTAL GASTOS		37.205,70 €
SALDO ANUAL		5.307,48 €

PRESUPUESTO 2019

INGRESOS Concepto	Subtotales	TOTAL
SOCIOS		15.430,00 €
Cuotas asociados individuales	10.780,00 €	
Cuotas socios institucionales	2.250,00 €	
Patrocinadores	2.400,00 €	
PUBLICACIONES		11.150,00 €
Suscripciones	9.150,00 €	
Ventas	2.000,00 €	
ACTIVIDADES FORMATIVAS		14.500,00 €
Cursos online	14.500,00 €	
SUBVENCIONES		1.000,00 €
FESABID	1.000,00 €	
TOTAL INGRESOS		42.080,00 €

GASTOS Concepto	Subtotales	TOTAL
RECURSOS HUMANOS		12.768,98 €
Personal Administración	3.524,88 €	
Gestoría	381,60 €	
Profesores	6.162,50 €	
Ponentes	600,00 €	
Traductores y correctores	1.400,00 €	
Dietas	700,00 €	

EQUIPAMIENTOS		6.574,94 €
Alquiler Sede	1.736,00 €	
Gastos corrientes	100,00 €	
Mantenimiento y reparaciones	100,00 €	
Material de oficina	150,00 €	
Web (hosting, mejoras, e-learning)	4.488,94 €	
COMUNICACIONES		3.125,00 €
Correo postal	350,00 €	
Envío publicaciones	2.375,00 €	
Teléfonos e internet	400,00 €	
PUBLICACIONES		11.790,00 €
Tábula	4.400,00 €	
Archivamos	7.265,00 €	
Licencias de uso	125,00 €	
PAGOS Y CUOTAS		4.722,07 €
Pagos a TGSS	1.426,56 €	
Pagos a Hacienda	2.644,50 €	
Tasas	50,00 €	
Cuotas asociaciones (Fesabid)	601,01 €	
GASTOS FINANCIEROS		900,00 €
Gastos bancarios	400,00 €	
Gastos de Caja	100,00 €	
<i>PayPal</i>	400,00 €	
GASTOS INSTITUCIONALES		1.500,00 €
Asamblea	300,00 €	
Jornadas	900,00 €	
Premios	300,00 €	
TOTAL GASTOS		41.380,99 €
SALDO ANUAL		699,01 €