

# MEMORIA DE ACTIVIDADES

# 2023

**ācal**

asociación de archiveros de castilla y león

# Presentación

Presentamos la Memoria de Actividades de ACAL que refleja el trabajo de la asociación, que es un referente para los profesionales en gestión de la documentación. Para este año ACAL mantiene sus dos compromisos esenciales: ofrecer a los asociados unos contenidos educativos de excelencia y generar unas publicaciones de altísimo nivel. Y en este punto cabe destacar la labor de nuestra Área de Formación, que ha sido capaz de mantener la planificación de unos cursos en modalidad online de enorme demanda, tanto por los propios asociados como por el resto de los profesionales de los archivos.

Respecto a las publicaciones, ACAL mantiene la edición de sus dos revistas (Tábula y Archivamos) gracias también al esfuerzo personal del Área de Publicaciones. Ambas se han alzado como referentes de calidad dentro de su temática, lo que tiene reflejo directo en el número de suscriptores, que no deja de crecer.

En este año 2023 tuvimos también ocasión de encontrarnos y compartir experiencias en la jornada presencial que celebramos en el Teatro Principal de Burgos, donde tuvimos oportunidad de profundizar en el tema de los datos abiertos y su utilización práctica de la mano de los mejores profesionales.

Estrenamos sede gracias a la colaboración con la Fundación Obra Social de Castilla y León (FUNDOS) que nos cedió el Museo Casa Botines Gaudí para celebrar la Asamblea General de socios y que significó el comienzo de una prolífica relación entre ambas organizaciones.

El Consejo de Administración de ACAL

# Socios y suscriptores

	Altas	Bajas
Socios	45	18
<b>Total Socios</b>		<b>228</b>
Patrocinadores	0	1
<b>Total Patrocinadores</b>		<b>8</b>
Suscriptores	8	0
e-Suscriptores	4	0
<b>Total</b>		<b>127</b>
<b>Total socios + suscriptores</b>		<b>355</b>

# Órganos de gobierno

## Asamblea General

La Asamblea General es el órgano superior de la Asociación. Está integrada por todos los afiliados y sus decisiones vinculan al Consejo de Administración y a todos los asociados.

La Asamblea General correspondiente al año 2023 se celebró el 6 de julio en la sede de la Fundación Obra Social de Castilla y León (FUNDOS) situada en el Museo Casa Botines Gaudí (avenida del Padre Isla, 8), en la ciudad de León, a las 13:00 horas en primera convocatoria y a las 13:15 horas en segunda. En la misma, se aprobó la memoria correspondiente al año 2022, la cuenta general de ese mismo año, el presupuesto para el año 2023 y se aprobó la modificación del cambio de sede.

## Consejo de Administración

El consejo de administración queda constituido por los siguientes miembros:

- Paloma Vaquero Lorenzo. Presidenta
- Agustín Sánchez Marchán. Vicepresidente y Responsable del Área de Tesorería
- Francisco Fernández Cuesta. Responsable del Área de Estudios
- Noelia Vicente Castro. Responsable del Área de Secretaría
- Javier Fernández Fernández. Responsable del Área de Formación y Desarrollo Profesional
- Verónica Rodríguez Hervada. Responsable del Área de Relaciones institucionales
- Luis Hernández Olivera. Responsable del Área de Publicaciones
- Guillermo Castellano Casas. Responsable del Área de Nuevas Tecnologías

# Reuniones del Consejo de Administración

En el año 2023, el Consejo de Administración fue convocado 5 veces de manera ordinaria:

## 18 de enero de 2023

Orden del día:

1. Lectura y aprobación, si procede, del acta de la reunión anterior.
2. Gestión de la subvención concedida por la Junta de Castilla y León
3. Organización CACYL 2024.
4. colaboración con la Associació de Professionals de l'Arxivística i la Gestió de Documents de Catalunya.
5. Ruegos y preguntas.

En ella se acuerda que, la cuantía de la subvención concedida por la Junta de Castilla y León, se destine a realizar un descuento a los socios en los cursos y el resto de la subvención a las siguientes líneas de trabajo: App de gestión de socios, taller y jornadas.

En lo que respecta a las publicaciones, se acuerda retomar la edición de monografías ya que es rentable y recuperable a medio plazo y dar acceso abierto a partir del 23 de abril, a las revistas *Tábula* hasta 2018 incluido, dejando cerrado el acceso a los últimos 5 años.

Además se fija mayo para la celebración del CACYL'24 y se acuerda gestionar el espacio para antes de las elecciones.

En cuanto a la colaboración con la Associació de Professionals de l'Arxivística i la Gestió de Documents de Catalunya, se acuerda hacer una edición digital de **Directrices para el tratamiento de conjuntos de datos en los archivos** para colgarla en la web y una impresa para los socios y suscriptores.

Se acuerda además, mantener durante 6 meses más las 12 horas semanales a Susana, la administradora, y en cuanto a la suscripción al ICA, se acuerda la adhesión a las sección EURBICA y Formación/Asociaciones.

### **7 de febrero de 2023**

Orden del día:

1. Lectura y aprobación, si procede, del acta de la reunión anterior.
2. Informe de altas y bajas.
3. Ratificación de voto de incorporación de Asociaciones a FESABID.
4. Aprobación, si procede, de la firma del Convenio con la Associació de Professionals de l'Arxivística i la Gestió de Documents de Catalunya.
5. Ruegos y preguntas.

Se aprueba los dos primeros puntos y se ratifica el tercero. Se acuerda, con respecto al cuarto punto, validar con un correo a demanda la pertenencia a ACAL para que los socios tengan descuento en la asociación catalana. Hacer el convenio con tiempo indefinido en lugar de 4 años y hacerlo más general, además de resolver las incidencias a medida que vayan surgiendo, renovar automáticamente cada año y firmar el convenio.

En el quinto punto del orden se solicita y acuerda que el responsable del Área de transformación asuma las tareas dedicadas a actualizar el contenido de la web. El responsable del Área de Formación solicita un espacio en la web para subir los vídeos del taller y las jornadas. Es necesario pensar la fecha par la Asamblea y la posibilidad de juntarlos con la jornada. Se plantea la posibilidad de colaborar con ACAL para el día de los Archivos.

**27 de abril de 2023**

Orden del día:

1. Lectura y aprobación, si procede, del acta de la reunión anterior y de Informe de altas y bajas.
2. Ampliación del contrato de administración de la asociación.
3. Planificación de la Asamblea de ACAL y preparación de la Jornada técnica.
4. Colección Tábula
5. Representación de ACAL en la Asamblea de FESABID y asuntos a tratar:
6. Ruegos y preguntas.

Se aprueba el punto 1 del orden y también ampliar el contrato indefinido a 12 horas a Susana Marcos Juanes como administradora de ACAL.

Se acuerda: pensar y decidir el tema de la Asamblea cerrar la fecha de la jornada para el otoño y cerrar otras fechas para las Jornadas Fundos así como empezar a valorar el número de ponentes y horas. También como contraprestación, se acuerda sugerir un local de lo que tienen disponibles FUNDOS en Salamanca para destinarlos a sede de ACAL.

En el punto 4 se acuerda: dar acceso libre a la edición del Manual de Pilar Campos e ir evaluando cómo van esas descargas. Acordar el precio para los Tábulas de los 4 últimos años en conjunto.

Número completo: 15 €

Artículo: 3€

4 últimos números completos: 50€

Con respecto a la reimpresión o reedición del manual agotados de Archivos de Sonido, se acuerda consultar a los autores para ver cual de las dos es la mejor opción.

En cuanto a la representación de ACAL en la Asamblea de FESABID y el sentido del voto de ACAL en relación a la adopción por parte de FESABID de la actualización del código deontológico de SEDIC, se acuerda votar NO al

código deontológico de SEDIC. Y en referencia al convenio específico de cooperación entre FESABID y sus miembros. Se acuerda redactar un texto que permita aplicar un descuento en la tarifa ordinaria tal como hemos establecido para nuestros socios en ACAL.

En ruegos y preguntas, se confirma la participación en jornadas del archivo catedralicio para el día de los archivos. Está pendiente una reunión con ODILO para colaboración on line en un espacio distendido que sería subido a la web.

Se acuerda actualizar el mensaje de protección de datos en formularios y en web y que se agilice el proceso de obtención de certificados destinados a los socios que los necesitan para su funcionarización.

### **18 de septiembre de 2023**

Orden del día:

1. Lectura y aprobación, si procede, del acta de la reunión anterior y de Informe de altas y bajas.
2. Modificación del artículo 2 de los Estatutos de la Asociación. Sede Social.
3. Ruegos y preguntas.

Se aprueba el punto

En cuanto al punto 2, se acuerda dar como válido el contrato actual una vez realizadas las modificaciones. Formalizar el cambio de sede a fecha 1 de septiembre y realizar el cambio formal de sede a partir del 1 de octubre una vez finalizadas las obras.

Para la celebración de la Jornada técnica, se propone como tema “Archivar la España vaciada”, queda decidir la sede y pensar ponentes.

Se pretende cerrar fechas para antes del puente de la Constitución

En cuanto a la subvención de FESABID, se acuerda dar prioridad a la mejora de la web y contratar una hora con Ana Ordax y con Datalib para colaborar en el proyecto.



**2 de octubre de 2023.**

Con los siguientes puntos del día se acuerda:

1. Lectura y aprobación, si procede, del acta de la reunión anterior.
2. Informe de la Presidencia.
3. Informe de las actividades de las diferentes Áreas.
4. Justificación de la subvención de actividades de FESABID.
5. Organización de la Jornada prevista para el año 2023.
6. Organización de CACYL 2024.
7. Suscripciones fuera del ámbito de la Unión Europea.
8. Organización del II Encuentro en línea con Opositores.
9. Ruegos y Preguntas

Se aprueba el punto 1 del orden. La presidenta informa de su Invitación al DLM-Forum en representación de ACAL y cada área presenta su informe. En el punto 4 se acuerda que el responsable del área de transformación prepare el documento de la subvención.

Para la organización de la jornada técnica. Se propone pagar a los ponentes de la jornada técnica y todo lo que se pueda meter para alcanzar el gasto de 4.000€ de manera que cuadre el presupuesto. Se acuerda que la jornada técnica sea en Burgos antes del puente de diciembre. Un viernes o un viernes tarde más sábado. Se acuerda, emplear el dinero en gastos que sean más repercutibles como publicaciones y no tanto en el alquiler de la sede para la celebración de la jornada que es más factible conseguirla gratis o a un precio más bajo. Dicha publicación dependiendo de los gastos se puede enviar junto a Tábula o en un número suelto.

Sobre el punto dedicado al CACYL'24, se acuerda poner como título provisional: "Sostenibilidad, territorio y valor". Integrar el tema de la España vaciada en un tema más amplio como el de la sostenibilidad. Cerrar fechas y organizar un comité científico. Concretar las fechas para la última semana de mayo. Se acuerda, además, programar una reunión con el Consejero para que vaya a la inauguración o a la clausura. Hablar con el Ayuntamiento de Soria y con la Diputación para acordar la sede y contactar con el comité.

Se deja para la siguiente reunión el tema de las suscripciones fuera del ámbito de la Unión Europea.

Para el punto 8 del orden se acuerda organizar el II Encuentro en línea con Opositores desplazando la fecha para que no coincida con la jornada técnica.

En ruegos y preguntas se acuerda enviar las publicaciones a FESABID y hacer las gestiones necesarias para cerrar la cuenta de ACAL en Caja España.

Así mismo, durante 2023 hubo varias reuniones para concretar aspectos de la organización del IX Congreso de Archivos de Castilla y León.

## Actividades formativas

Siguiendo la línea de anteriores años, la Asociación sigue teniendo como prioridad la formación, y considera un derecho y un deber el seguir impulsando la formación inicial y continua de los asociados.

Con esta finalidad se han realizado en 2023 los cursos que se detallan a continuación, en los que han participado un total de 327 alumnos y alumnas.

→Análisis e implementación de requisitos de gestión documental en organizaciones públicas. 17 de enero-7 de febrero de 2023 (20 horas). 22 alumnos.

→El patrimonio musical: la gestión de fondos documentales. 31 de enero-21 de febrero de 2023 (20 horas). 13 alumnos.

→Estándares de calidad en proyectos de digitalización de fondos documentales patrimoniales. La aplicación de los estándares ISO 19263 e ISO 19264. 7 de febrero-28 de febrero de 2023 (20 horas). 43 alumnos.

→Pautas y criterios para valorar documentos. 21 de febrero-14 de marzo de 2023 (20 horas). 16 alumnos.

→Introducción a la conservación y restauración del Patrimonio Bibliográfico y Documental. 14 de marzo-11 de abril de 2023 (20 horas). 23 alumnos.

→Archivos fotográficos: gestión y documentación. 4-25 de abril de 2023 (20 horas). 25 alumnos.

→AtoM: La descripción y difusión archivística con software libre. 18 de abril-14 de mayo de 2023 (30 horas). 21 alumnos.

→Paleografía: letras cortesana y procesal encadenada. 9-30 de mayo de 2023 (20 horas). 27 alumnos.

→Planificación estratégica en unidades de información. 30 de mayo-20 de junio de 2023 (20 horas). 15 alumnos.

→>Curso básico de Descripción documental. 30 de mayo-20 de junio de 2023 (20 horas). 37 alumnos.

→Archivos militares: organización, documentos y acceso a la información. 17 de octubre-7 de noviembre de 2023 (20 horas). 21 alumnos.

→Supuestos prácticos para oposiciones de archivos. 7 de noviembre-5 de diciembre de 2023 (20 horas). 30 alumnos.

→Planificación y gestión de emergencias en archivos y bibliotecas. 13 de noviembre-28 de noviembre de 2023 (30 horas). 19 alumnos.

→Curso básico de Descripción documental. 31 de octubre-21 de noviembre de 2023 (20 horas). 21 alumnos.

→El juego como vehículo de descubrimiento en los Archivos. 31 de octubre-28 de noviembre (30 horas). 15 alumnos realizaron el curso.

Junto con estos cursos monográficos, la actividad formativa se completa con la celebración de talleres en línea para nuestros asociados y jornadas técnicas presenciales en distintos puntos de la geografía regional. En ambos casos, la temática se centra en cuestiones fundamentales para la transformación del sector archivístico de Castilla y León, adaptadas a las últimas técnicas, normativas y aplicaciones existentes en el ámbito profesional.

En 2023 la jornada técnica se celebró en el Teatro Principal de Burgos el 25 de noviembre y estuvo dedicada a “Los datos abiertos: buenas prácticas para su disposición y explotación”.

Para esta jornada contamos con la participación de Isabel Medrano Corrales (Agencia de Obra Pública de la Junta de Andalucía), cuya conferencia versó sobre “Datos abiertos en la gestión documental. Con un pie en la tierra y otro en la nube”; Julián Moyano Collado (Gobierno de Aragón), que habló de “Datos abiertos: de la apertura al conocimiento. El trabajo de Aragón Open Data”; Javier Ignacio Igal Abendaño y Santiago Tejero Matía (Asociación Wikimedia España) hablaron de “Datos abiertos en proyectos de Wikimedia: algunos recursos para su uso en Archivos”, y finalmente, Álvaro Ruiz Cuevas (Investigador independiente, creador de MadridXIX.es) impartió la conferencia “Datos geográficos abiertos al servicio del patrimonio documental: el caso del SIG histórico de Madrid (1869-1879)”

A esta jornada asistieron presencialmente 21 personas y se conectaron 97 personas en línea.

# Actividad editorial

El Área de Publicaciones ha continuado trabajando para mantener los estándares de calidad y excelencia de las dos revistas que edita la Asociación.

En el año 2023 se programaron, como es habitual, un total de 6 publicaciones y se editaron todas. Como en el año anterior se han cumplido plenamente las previsiones y el nivel de ejecución ha sido máximo.

## Edición electrónica

El total de las publicaciones editadas por ACAL lo fueron también en soporte electrónico. Y el total de las publicaciones editadas en soporte electrónico lo hicieron en línea a través del OJS de la Asociación, que fue renovado en el año 2020. Todas las publicaciones editadas lo fueron en pdf.

# Títulos editados

## Tábula 26 - El poder del lugar. El registro archivístico de espacios y territorios



ācal

26<sup>ta</sup> TABULA

**Editores:**

**Fátima Rodríguez Coya y Luis Hernández Olivera**

**Serie: Tábula**

**Nº de serie: 26**

**Año: 2023**

**Páginas: 290**

**Encuadernación: Cartoné**

**Ilustraciones: B/N**

**Medidas: 22 x 15 cm**

**Idiomas: Español. Introducción y resúmenes en inglés**

**ISBN: 978-84-126136-3-6**

**ISSN: 1132-6506 ISSN: 2660-9460 (publicación en línea)**

### RESUMEN

"El poder del lugar: El registro archivístico de espacios y territorios" ofrece una perspectiva general y actualizada sobre la importancia y el impacto de la documentación geográfica en los archivos. Este número facilita una mirada integral a temas fundamentales como los usos de datos geospaciales y la aplicación de nuevas tecnologías, la gestión y organización de la documentación geográfica en archivos, las fuentes documentales e información geográfica almacenadas en archivos, y la relevancia de la toponimia en la comprensión del paisaje. La lectura de estos artículos va a permitir a los profesionales, académicos o simplemente para aquellos interesados en la geografía, sumergirse en un fascinante viaje a través del registro archivístico de espacios y territorios y a obtener un mayor conocimiento y una mejor comprensión de nuestro entorno, su evolución a lo largo del tiempo y de cómo todo ello se ha documentado.

## Archivamos 127 - Archivos policiales. Memoria de una represión inaccesible.



**Serie: Archivamos**

**Nº de serie: 127**

**Año (numero): 2023 (1)**

**Páginas: 60**

**Ilustraciones: Color**

**Medidas: 30 x 21 cm**

**Idiomas: Español.**

**ISSN: 1132-6506**

### RESUMEN

Los archivos de la policía, y especialmente los de la policía política, documentan muchos de los mecanismos de represión que utilizó la dictadura franquista. Pablo Alcántara en el artículo central de este número repasa la historia de la policía y explora los principales centros donde se conserva la documentación policial de la represión. Pablo subraya los muchos obstáculos (leyes de secretos oficiales y de patrimonio histórico) que se imponen para la consulta de esa documentación convirtiéndola en casi inaccesible. A falta de una política que fomente la transparencia y el acceso han sido las asociaciones de archiveros, investigadores y colectivos en defensa de la memoria histórica quienes han forzado la exigua apertura actual.

## Archivamos 128 - El trabajo silencioso de la mujer en los archivos musicales



**Serie:** Archivamos

**Nº de serie:** 128

**Año (numero):** 2023 (2)

**Páginas:** 60

**Ilustraciones:** Color

**Medidas:** 30 x 21 cm

**Idiomas:** Español.

**ISSN:** 1132-6506

### RESUMEN

El trabajo de las mujeres en los archivos ha sido históricamente subvalorado, marginado y, en la mayoría de casos, silenciado. La profesión ha estado tradicionalmente dominada por los hombres, lo que ha dado lugar a disparidades de género en el reconocimiento, la representación y las oportunidades para las mujeres. En este número Josefa Montero y Pedro Gómez realizan una entrevista a María Teresa López Calo que fue mucho más que ayudante del P. José López- a quien se debe el estudio y catalogación de una buena parte de los fondos musicales catedralicios españoles. M. Teresa contribuyó en gran medida a la calidad de esos trabajos y publicaciones.



## Archivamos 129 -Archivo de clase. El patrimonio documental de CCOO de Castilla y León.



**Serie: Archivamos**

**Nº de serie: 129**

**Año (numero): 2023 (3)**

**Páginas: 60**

**Ilustraciones: Color**

**Medidas: 30 x 21 cm**

**Idiomas: Español.**

**ISSN: 1132-6506**

### RESUMEN

El mundo profesional ha pasado de ignorar los archivos sindicales a convertirlos en centro de interés, especialmente por el impulso de la memoria democrática. Sin embargo, la mayoría de las organizaciones sindicales continúa teniendo abandonada su documentación, en unos casos en almacenes y en otros depositándola en los archivos generales de las comunidades autónomas. Solo algunas han impulsado sus archivos y les han dotado de los recursos necesarios para utilizarlos en las actividades culturales y/o para la gestión sindical. Como ejemplo del buen hacer archivístico a nivel sindical traemos a nuestras páginas centrales la experiencia de Comisiones Obreras de Castilla y León que a través de Fundación Jesús Pereda ha realizado una gran labor de puesta en valor la documentación sindical.

## Archivamos 130 -Archivar lo obsceno.



**Serie: Archivamos**

**Nº de serie: 130**

**Año (numero): 2023 (4)**

**Páginas: 60**

**Ilustraciones: Color**

**Medidas: 30 x 21 cm**

**Idiomas: Español.**

**ISSN: 1132-6506**

### RESUMEN

En el Archivo General de la Nación de México, se conserva un fascinante fragmento documental sobre un caso de sodomía de 1732 protagonizado por Josefa de Garfias, que llamo la atención de Zeb Tortorici, un profesor de la Universidad de Nueva York especializado en la sexualidad en Nueva España que escribe el artículo central de este número. El relato revela la complejidad de archivar y comprender la sexualidad en contextos históricos específicos, abriendo nuevas perspectivas para la exploración. Este intrigante episodio se conecta, de manera simbólica, con eventos más contemporáneos, como las manifestaciones anti-pornografía, subrayando la persistencia de la lucha contra lo "obsceno" a lo largo de la historia mexicana. El autor concluye destacando la importancia de preservar y entender estas narrativas, solicitando la colaboración entre archiveros, activistas, historiadores y otros para evitar la pérdida de los múltiples pasados eróticos de América Latina.

### Monografías y manuales:

## Inclusión y cultura. Guía de comunicación y trato inclusivo en archivos, bibliotecas y museos

ANA BELÉN SÁNCHEZ GARCÍA, LUIS M. HERNÁNDEZ OLIVERA  
Y JOSÉ ÁNGEL GALLEGO GONZÁLEZ (EDS.)

### Inclusión y cultura Guía de comunicación y trato inclusivo en archivos, bibliotecas y museos



ācal

Ana Belen Sánchez García, Luis Hernández Olivera y  
José Ángel Gallego González (eds.)

Año: 2023  
Páginas: 264  
Serie: Estudios profesionales  
Número de la serie: 4  
Encuadernación: Cartoné  
Ilustraciones: B/N  
Medidas: 24 x 17 cm  
Idioma: Español  
ISBN: 979-84-126136-3-6

### RESUMEN

Los archivos y otras instituciones culturales deben ser inclusivos y accesibles para personas con discapacidad y necesidades específicas de apoyo. Garantizar el derecho de acceso requiere posibilitar la capacidad de acceder y ello supone derribar barreras arquitectónicas y proporcionar información en formatos accesibles. La tecnología también desempeña un papel vital al ofrecer soluciones innovadoras que mejoran la accesibilidad. Esta obra facilita a los profesionales herramientas útiles para un correcto trato inclusivo a las personas con discapacidad, con problemas de salud mental o con necesidades específicas de apoyo cuando vayan a hacer uso de archivos, bibliotecas y museos.

Se trata de una obra colectiva de educadores, terapeutas, responsables de asociaciones, trabajadores sociales, logopedas, psicólogos, médicos, investigadores y archiveros, que nos ofrecen recomendaciones para perfeccionar el trato que se presta a las personas en los archivos, bibliotecas y

museos. El libro se estructura en torno a capítulos que recorren los diferentes tipos de discapacidad, trastornos, o necesidades específicas de apoyo definiéndolos, indicando características y ajustes necesarios y señalando cuales son las pautas para el correcto trato.

## **Papeles que suenan. El tratamiento de los fondos documentales de música durante el último quinquenio.**



Ed: Archivo Catedral de Salamanca

Año: 2023

Páginas: 91

Serie: Extravagantes

Número de la serie: 1

Medidas: ebook

Idioma: Español

ISBN: 978-84-09-57107-9

### **RESUMEN**

La Catedral de Salamanca , aprovechando los quince años de la aparición de El archivo de los sonidos, organizó una mesa redonda que reunió a especialistas, algunos de ellos autores colaboradores de la publicación objeto de recuerdo, que abarcan diversos ámbitos de trabajo dentro del patrimonio musical y proporcionan interesantes aportaciones sobre la evolución conjunta de Archivística y Musicología durante los últimos quince años.

Las conferencias reunidas en estas páginas son testimonios elocuentes de la diversidad y la riqueza que caracterizan la historia musical de Iberoamérica. Estos textos guían con maestría a través del fascinante mundo del patrimonio musical iberoamericano, ofreciéndonos un análisis conciso pero revelador de los archivos musicales de Portugal, Brasil y España. Y como la era digital ha

traído consigo nuevos desafíos y oportunidades, también nos invitan a reflexionar sobre la adaptación de los centros de documentación musical a estos cambios, destacando el papel crucial de la tecnología en la difusión de nuestra herencia sonora.

## Web y redes sociales

Durante el año 2023 ha seguido aumentando la presencia de ACAL en la Red y en las principales redes sociales, consiguiendo grandes índices de popularidad.

### Web

En 2023 desde el Área de Nuevos Profesionales y Dinamización, se ha continuado con la labor de mantenimiento y actualización de los contenidos de la web de ACAL publicando noticias articuladas en torno a temas de actualidad y a comunicados y actuaciones de la Asociación.

Desde la agenda se han recordado los eventos formativos y otras actividades organizadas por la asociación. También se actualizaron los contenidos del banner publicitario de inicio de la página para informar de las novedades editoriales y los cursos programados.

En la página de tienda, se han incorporado las informaciones de las publicaciones editadas en el año y se les ha dado de alta en la tienda para que puedan ser adquiridas por los interesados. El mismo procedimiento se ha seguido con los cursos ofertados.



El impacto de ACAL en X ha seguido la línea de crecimiento y consolidación desarrollada en los últimos años. La cuenta en Twitter de Acal se sitúa como la cuarta en nivel de seguidores entre las asociaciones profesionales nacionales e internacionales de archiveros.

Salamanca, 14 de octubre 2024